



Spolufinancováno
Evropskou unií

**MS
MT**
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

JEDNACÍ ŘÁD ŘÍDÍCÍHO VÝBORU

PROJEKT: MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ ORP LOUNY IV

Registrační číslo projektu: CZ.02.02.04/00/23_017/0008326

Jednací řád Řídícího výboru

Verze 1

Schváleno ŘV MAP ORP Louny IV formou per rollam ve dnech: 4.3. 2024 – 7.3. 2024

Ing. Jan Mrvík, MBA

Předseda Řídícího výboru MAP ORP Louny IV

Cíl projektu: Podporovat zvyšování kvality vzdělávání, proces místního akčního plánování a rozvoj spolupráce mezi všemi aktéry ve vzdělávání na území ORP Louny

Projekt je financován z Evropské unie prostřednictvím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

Číslo programu 02 : Operační program Jan Amos Komenský

Výzva 02_23_017 Akční plánování v území – MAP

Číslo a název specifického cíle: 02.02.04 Prosazovat socioekonomickou integraci marginalizovaných komunit, jako jsou Romové



I. Úvodní ustanovení

1. Tento jednací řád upravuje zásady jednání a rozhodování Řídícího výboru jako partnerství Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání IV (MAP IV) na území obce s rozšířenou působností Louny.
2. Partnerství MAP IV je dobrovolným sdružením subjektů, aktivně podporujících rozvoj vzdělávací soustavy v území.
3. Svolavatelem a garantem činnosti Řídícího výboru a Partnerství MAP IV je SERVISO, o. p. s., jako realizátor projektu.

Řídící výbor byl ustanoven dne 7.3. 2024 po schválení řídicím výborem projektu MAP ORP Louny IV formou per rollam ve dnech: 4.3. 2024 – 7.3. 2024 v souladu s pravidly pro žadatele a příjemce specifická část – výzva 02_23_017 akční plánování v území MAP

II. Působnost

1. Řídící výbor MAP IV(dále také ŘV nebo Řídící výbor) je hlavním pracovním orgánem MAP ORP Louny IV.
2. Řídící výbor je především platformou, na níž se odehrává spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v daném území (na základě reprezentativního zastoupení).
3. Řídící výbor projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci, evaluaci a implementaci MAP IV.
4. Řídící výbor zprostředkovává přenos informací v území.
5. Řídící výbor projednává a schvaluje:
 - ✓ Statut a Jednací řád
 - ✓ Seznam PS a jejich členů
 - ✓ Organizační strukturu popisující rozdělení rolí mezi ŘV MAP IV, realizačním týmem MAP IV a pracovními skupinami,
 - ✓ Identifikaci dotčené veřejnosti
 - ✓ Komunikační plán
 - ✓ Aktualizovaný finální MAP (finální soubor dokumentů tj. aktualizovaná analytická část, aktualizovaná strategická část a aktualizovaná implementační část – akční plány na školní roky 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028) doložené nejpozději v ZZOR
 - ✓ SR MAP do roku 2028 (strategická část včetně tabulek investičních priorit na období 2021 – 2027) doložený v nejbližší ZoR po aktualizaci a schválení Řídícím výborem MAP
 - ✓ Evaluace
 - ✓ Stav implementace

Cíl projektu: Podporovat zvyšování kvality vzdělávání, proces místního akčního plánování a rozvoj spolupráce mezi všemi aktéry ve vzdělávání na území ORP Louny

Projekt je financován z Evropské unie prostřednictvím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

Číslo programu 02 : Operační program Jan Amos Komenský

Výzva 02_23_017 Akční plánování v území – MAP

Číslo a název specifického cíle: 02.02.04 Prosazovat socioekonomickou integraci marginalizovaných komunit, jako jsou Romové



III. Složení Řídícího výboru

1. Řídící výbor je tvořen zástupci klíčových aktérů, ovlivňujících oblast vzdělávání na území ORP Louny.
2. Při sestavování a případné obměně členů výboru je potřeba vždy zajistit reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území.
3. Řídící výbor je ke dni schválení ŘV složen se zástupců níže uvedených povinných členů:

- zástupci RT MAP,
- zástupci zřizovatelů škol,
- zástupce vedení škol,
- učitelé,
- zástupce školních družin,
- zástupce školních klubů,
- zástupce základních uměleckých škol
- zástupce organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času, které působí na území MAP,
- zástupce kraje/realizačního týmu projektu IDZ,
- zástupce rodičů,
- zástupce obcí, které nezřizují školu
- zástupce MAS působících na území MAP
- zástupce ORP Louny
- zástupce ITI nebo IPRÚ – pouze v relevantních případech, tj. území MAP, které se překrývá s územím, pro které je zpracováno ITI nebo IPRÚ (pro potřeby ORP Louny nerelevantní)
- zástupce Odboru sociálního začleňování Ministerstva pro místní rozvoj - Agentury pro sociální začleňování

4. Jako nepovinní členové ŘV se mohou v průběhu projektu taktéž zapojit:

- zástupce SČ
- zástupce mikroregionů na území MAP,
- zaměstnavatelé v daném území,
- zástupce volnočasových organizací,
- zástupci institucí, které spolupracují se školami – např. Česká školní inspekce, pedagogicko-psychologické poradny, OSPOD,
- zástupce sociálních služeb pracujících s dětmi a rodiči ohroženými sociálním vyloučením a chudobou
- zástupce VŠ, především pedagogických fakult,
- další zástupci dle návrhu dalších členů Řídícího výboru

Cíl projektu: Podporovat zvyšování kvality vzdělávání, proces místního akčního plánování a rozvoj spolupráce mezi všemi aktéry ve vzdělávání na území ORP Louny

Projekt je financován z Evropské unie prostřednictvím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

Číslo programu 02 : Operační program Jan Amos Komenský

Výzva 02_23_017 Akční plánování v území – MAP

Číslo a název specifického cíle: 02.02.04 Prosazovat socioekonomickou integraci marginalizovaných komunit, jako jsou Romové



IV. Struktura Řídícího výboru

1. V čele ŘV je **předseda**, který je volen členy ŘV na jeho prvním (ustavujícím) zasedání.

a. povinnosti

- zastupuje a reprezentuje ŘV navenek
- vede a předsedá jednáním ŘV
- řídí hlasování ŘV
- podepisuje rozhodnutí ŘV
- současně zastává pozici zástupce manažera ŘV
- svolává jednání ŘV v případě nepřítomnosti manažera
- navrhuje program jednání
- facilituje jednání ŘV
- zajišťuje zápis z jednání v případě nepřítomnosti manažera

b. práva

- účastní se jednání
- hlasuje při jednání
- vznáší návrhy, připomínky
- navrhuje nové členy ŘV
- navrhuje odvolání členů ŘV
- **má rozhodovací pravomoc v případě rovnosti hlasů**
- může odstoupit bez udání důvodu
- navrhuje nového předsedu ŘV

Cíl projektu: Podporovat zvyšování kvality vzdělávání, proces místního akčního plánování a rozvoj spolupráce mezi všemi aktéry ve vzdělávání na území
ORP Louny

Projekt je financován z Evropské unie prostřednictvím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

Číslo programu 02 : Operační program Jan Amos Komenský

Výzva 02_23_017 Akční plánování v území – MAP

Číslo a název specifického cíle: 02.02.04 Prosazovat socioekonomickou integraci marginalizovaných komunit, jako jsou Romové



2. Výkonným členem ŘV je Manažer ŘV, který je zástupcem realizačního týmu a zaměstnancem SERVISU, o. p. s. (projektový manažer MAP IV)

a. povinnosti

- svolává jednání ŘV
- navrhuje program jednání
- facilituje jednání ŘV
- zajišťuje zápis z jednání
- zastupuje předsedu ŘV v případě jeho nepřítomnosti, popř. v období mezi odstoupením předsedy a volbou nového předsedy

b. práva

- účastní se jednání
- hlasuje při jednání
- vznáší návrhy, připomínky
- navrhuje nové členy ŘV včetně předsedy ŘV
- navrhuje odvolání členů ŘV včetně předsedy ŘV

3. Řádným členem Řídícího výboru je subjekt (organizace), který byl přizván ke spolupráci a s tímto členstvím vyslovil souhlas. Prostřednictvím svého zástupce/svých zástupců má **práva**

- účastnit se jednání
- hlasovat při jednání
- vznášet návrhy, připomínky
- navrhopat nové členy (partnery)
- navrhopat odvolání členů (partnerů)
- navrhopat předsedu ŘV
- navrhopat odvolání předsedy ŘV

Cíl projektu: Podporovat zvyšování kvality vzdělávání, proces místního akčního plánování a rozvoj spolupráce mezi všemi aktéry ve vzdělávání na území ORP Louny

Projekt je financován z Evropské unie prostřednictvím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

Číslo programu 02 : Operační program Jan Amos Komenský

Výzva 02_23_017 Akční plánování v území – MAP

Číslo a název specifického cíle: 02.02.04 Prosazovat socioekonomickou integraci marginalizovaných komunit, jako jsou Romové



4. Realizační tým pro potřeby jednání ŘV zajistí mj. také následující:

- návrh programu
- distribuuje pozvánky
- zajišťuje materiály a podklady potřebné pro činnost ŘV, včetně jejich distribuce členům ŘV
- zodpovídá za zpracování a rozeslání zápisů ze zasedání ŘV
- zajišťuje pravidelné informování ŘV o postupu realizace rozhodnutí z předchozích zasedání
- zajišťuje zveřejnění výstupů, které ŘV určí k předání veřejnosti
- zajišťuje evidenci veškerých dokumentů, souvisejících s činností ŘV

V. Svolení jednání Řídícího výboru MAP

1. Jednání ŘV MAP svolává manažer ŘV MAP, který minimálně 5 kalendářních dní před jednáním ŘV zašle pozvánku v elektronické podobě (obsahující způsob – /prezenční, per rollam/, místo a čas zasedání, /termín hlasování v případě per rollam/ a navržený program jednání vč. případné doprovodné dokumentace). Termín pro jednání ŘV je také uveřejněn na webových stránkách projektu MAP ORP Louny <http://www.maplouny.cz/>
2. Četnost jednání ŘV je dána požadavky na ŘV během realizace projektu v souladu s pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část – výzva 02_23_017 Akční plánování v území – MAP.

Jednání ŘV probíhá dle potřeby. Členové Řídícího výboru MAP mohou požádat manažera ŘV o svolání mimořádného jednání Řídícího výboru.

3. Program jednání navrhuje manažer ŘV ve spolupráci s jeho členy.

Cíl projektu: Podporovat zvyšování kvality vzdělávání, proces místního akčního plánování a rozvoj spolupráce mezi všemi aktéry ve vzdělávání na území ORP Louny

Projekt je financován z Evropské unie prostřednictvím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

Číslo programu 02 : Operační program Jan Amos Komenský

Výzva 02_23_017 Akční plánování v území – MAP

Číslo a název specifického cíle: 02.02.04 Prosazovat socioekonomickou integraci marginalizovaných komunit, jako jsou Romové



VI. Jednání Řídícího výboru

1. Jednání ŘV vede předseda ŘV či manažer ŘV.
2. Jednání ŘV je neveřejné.
3. Členové ŘV volí ze svého středu předsedu ŘV.
4. Řídící výbor jedná zpravidla na základě písemných nebo ústních podkladů. Písemné podklady (jsou-li k dispozici) určené pro jednání jsou rozesílány e-mailovou zprávou všem členům ŘV nejpozději 5 kalendářních dní před dnem jednání. V případě objektivní potřeby může být tato lhůta zkrácena. Za rozesílání podkladů pro jednání zodpovídá manažer ŘV.
5. Z jednání ŘV MAP je pořizován písemný zápis, který zpracovává manažer ŘV, příp. jím pověřená osoba. Zápis z jednání ŘV podepisuje předseda ŘV a následně jej odešle manažerovi ŘV. Ten jej zašle všem členům Řídícího výboru v elektronické podobě. Písemný zápis musí obsahovat datum jednání, místo jednání, soupis přítomných a omluvených členů ŘV, příp. seznam hostů, čas zahájení a ukončení jednání, obsah jednání, včetně dohodnutých závěrů a v případě hlasování o jednotlivých bodech i poměrné výsledky hlasování, schválené znění usnesení ŘV, popř. přílohy zápisu (nedílnou součástí zápisu je prezenční listina s vlastnoručními podpisy přítomných členů ŘV v případě prezenčního setkání)
6. Členové ŘV jsou povinni zúčastnit se každého jednání nebo svoji účast omluvit. Účast na jednání stvrzují členové ŘV podpisem do prezenční listiny. Současně svým podpisem do prezenční listiny také členové ŘV vyjadřují souhlas s pořízením, použitím a uchováním fotodokumentace z tohoto jednání pro informační a prezentační účely projektu MAP vč. Zobrazení na webových stránkách a sociálních sítích projektu MAP ORP Louny IV.
7. Jmenování členové ŘV MAP mohou v případě závažných důvodů místo své osoby na jednání vyslat určeného zástupce. (tento zástupce má na zasedání ŘV stejná práva a povinnosti jako člen Řídícího výboru, včetně hlasovacích a spolutřídovacích práv).
8. Ve výjimečných případech, neumožňujících přítomnost člena ŘV ani jeho zástupce, mohou členové ŘV MAP zaslat či předat manažerovi ŘV písemné vyjádření k předloženým bodům programu, nejpozději 1 den před zasedáním ŘV.
9. Na jednání ŘV MAP mohou být přizváni hosté ad hoc podle řešené problematiky.

VII. Hlasování Řídícího výboru MAP

1. Povinnost předmětu hlasování je dána pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část – výzva akční plánování v území - MAP
2. Hlasování probíhá veřejně.
3. Řídící výbor MAP je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech členů.
4. Každá osoba v Řídícím výboru hlasuje pouze jednou bez ohledu na počet organizací, které zastupuje.
5. Návrh je přijat nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů Řídícího výboru.
6. V případě rovnosti hlasování rozhoduje hlas předsedy Řídícího výboru nebo dle svého uvážení předseda ŘV MAP opakuje hlasování o návrhu po diskusi k tématu.

Cíl projektu: Podporovat zvyšování kvality vzdělávání, proces místního akčního plánování a rozvoj spolupráce mezi všemi aktéry ve vzdělávání na území ORP Louny

Projekt je financován z Evropské unie prostřednictvím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

Číslo programu 02 : Operační program Jan Amos Komenský

Výzva 02_23_017 Akční plánování v území – MAP

Číslo a název specifického cíle: 02.02.04 Prosazovat socioekonomickou integraci marginalizovaných komunit, jako jsou Romové



7. Hosté zasedání Řídícího výboru, kteří nejsou členy Řídícího výboru, nemají hlasovací právo.
8. Pokud k tomu předseda Řídícího výboru nebo jím pověřený člen vyzve, tak v případě nepřítomnosti na jednání Řídícího výboru musí nepřítomný člen svůj souhlas/nesouhlas k předmětu hlasování sdělit písemně v termínu určeném předsedou Řídícího výboru nebo jím pověřeným členem. Za písemný souhlas/nesouhlas se považuje i osobní či elektronický způsob dodání na e-mail předsedy ŘV nebo jím pověřeného člena.
9. Z rozhodnutí manažera ŘV je možno realizovat hlasování metodou per rollam prostřednictvím elektronických prostředků (e-mail, mobilní telefon formou sms).
10. Dát hlasovat a zvolit vhodný elektronický prostředek pro hlasování může pouze předseda ŘV nebo manažer ŘV.

Při hlasování prostřednictvím elektronických prostředků je zakázáno používat skryté adresy, skrytá čísla nebo přezdívky.

Jednoznačně formulovaná otázka je zaslána manažerem ŘV všem členům Řídícího výboru na jimi sdělenou e-mailovou adresu nebo telefonní číslo. Spolu s takovou otázkou jsou vždy zaslána pravidla hlasování a jsou konkretizovány termíny.

Každý člen zasílá svůj hlas pouze manažeru ŘV.

Aby bylo hlasování platné, musí do 72 hodin od zahájení hlasování prostřednictvím elektronických prostředků hlasovat pro vítězný návrh alespoň nadpoloviční většina členů. Výsledek hlasování bude rozeslán všem členům ŘV.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tento Jednací řád byl v konečné verzi projednán a schválen Řídícím výborem projektu MAP ORP Louny IV formou per rollam ve dnech: 4.3. 2024 – 7.3. 2024
2. Tento jednací řád nabývá účinnosti schválením členy Řídícího výboru MAP ORP Louny IV.
3. Změny a doplňky Jednacího řádu podléhají schválení členy Řídícího výboru MAP ORP Louny IV.
4. Jednací řád je přístupný veřejnosti na webových stránkách projektu <http://www.maplouny.cz/>

Cíl projektu: Podporovat zvyšování kvality vzdělávání, proces místního akčního plánování a rozvoj spolupráce mezi všemi aktéry ve vzdělávání na území ORP Louny

Projekt je financován z Evropské unie prostřednictvím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

Číslo programu 02 : Operační program Jan Amos Komenský

Výzva 02_23_017 Akční plánování v území – MAP

Číslo a název specifického cíle: 02.02.04 Prosazovat socioekonomickou integraci marginalizovaných komunit, jako jsou Romové