**ZÁPIS 1. JEDNÁNÍ**

**PRACOVNÍ SKUPINY PRO ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI**

**PROJEKTU MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ ORP LOUNY III**

*Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0023058*

***Tento projekt je financován z ESF (***[***https://www.esfcr.cz/***](https://www.esfcr.cz/)***) prostřednictvím OP VVV (***[***https://opvvv.msmt.cz/***](https://opvvv.msmt.cz/)***).***

Výzva č. 02\_20\_082 Akční plánování v území

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum konání** | **20.3. 2023** |
| **Čas konání** | **13:00** |
| **Místo konání** | **Mateřská škola speciální, Louny** |

**Přítomni:**PaedDr. Venuše Mirovská

Mgr. Ondřej Marek

Mgr. Petra Fleková

Mgr. Zdenka Neudertová

Ing. Ivana Sihlovcová

Ing. Alena Pospíšilová

**Omluvena:**

Bc. Šárka Filipová

**Program jednání:**

1. Úvod, přivítání
2. Informace o ukončeném projektu MAP II ORP Louny
3. Představení projektu MAP III ORP Louny
4. Diskuse – Pracovní verze - Revize SWOT analýz v povinných tématech
5. Problémové oblasti - Náměty na možnosti řešení
6. Organizace a harmonogram
7. Evaluační plán projektu
8. Úkoly
9. Diskuse, závěr jednání

**Průběh jednání:**

**1. bod jednání: Úvod, přivítání**

Jednání bylo zahájeno ve 13:00 hod. Ing. Alena Pospíšilová v úvodu všechny přivítala na prvním jednání PS v rámci nového projektu MAP III a poděkovala za účast. Členové PS schválili program jednání.

**2. bod jednání: Informace o ukončeném projektu MAP II ORP Louny**

Pro rekapitulaci a přehled shrnula manažerka projektu dosavadní informace z realizovaného projektu MAP II. Realizace projektu probíhala v období 01. 07. 2019 – 31. 12. 2022, tj. 42 měsíců s rozpočtem přes 10,8 mil. Kč. Při tomto bodu byly shrnuty realizované aktivity a byl stručně připomenut proces tvorby MAP.

**3. bod jednání: Představení projektu MAP III ORP Louny**

Po informacích o projektu MAP II ORP Louny byl představen projekt MAP III ORP Louny. Projekt je oproti MAP II ORP Louny odlišný zejména v absenci implementačních aktivit projektu a je koncipován spíše jako přípravný projekt pro realizaci navazujícího projektu MAP IV ORP Louny. Při realizaci bude probíhat standardní proces aktualizace Strategického rámce dokumentu, SWOT analýz, evaluace projektu, jako tomu bylo v realizaci předchozího MAP. Struktura pracovních skupin je taktéž zachována, tedy:

* PS pro rozvoj matematické gramotnosti;
* PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti;
* PS pro financování;
* PS rovné příležitosti.

Současně celý standardní proces realizace projektu MAP povede k přípravě na projekt MAP IV ORP Louny. Velká pozornost je a bude věnována k mapování aktuálních potřeb škol, sběru podnětů opatření, která by dané potřeby naplňovala a následně budou tvořeny Akční plány na stanovená období, které budou obsahovat zároveň aktivity, možné k využití při realizaci v navazujícím projektu MAP IV, od zapojených subjektů do MAP. Pro účely agregace dat s podněty k realizaci dojde k vytvoření sdíleného dokumentu, kde budou všechny podněty dostupné na jednom místě pro všechny zapojené subjekty a osoby do projektu. Následně bude na základě zjištěných dat ze strany realizačního týmu provedena kategorizace a preference jednotlivých podnětů, které budou realizačním týmem zapojeny následně do plánu aktivit MAP IV.

**4. bod jednání: Diskuse – Pracovní verze - Revize SWOT analýz v povinných tématech**

Členové PS diskutovali nad pracovními verzemi SWOT analýz v povinných oblastech.

Manažerka projektu rozvedla diskusi k hodnocení a výsledkům realizovaného šetření na školách v povinných tématech SWOT analýz, které probíhalo v období 1-2/2023.

SWOT analýzy budou upraveny do konečného výstupu a schváleny členy PS elektronicky (duben/květen), před plánovaným Řídícím výborem MAP – květen 2023

**5. bod jednání: Náměty na možnosti řešení problémových oblastí**

V tomto bodě členové PS diskutovali nad problémovými oblastmi z oblasti rovných příležitostí

Diskutovali se slabé stránky, hrozby a příležitosti definované v oblasti rozvoje potenciálu každého žáka

Mateřské školy

* Malá komunikace (nekomunikace) v předávání dobré praxe
* Časové možnosti ke sdílení
* Finanční zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami dětí (např. asistentů, pedagogických i nepedagogických pracovníků
* Velké počty dětí ve třídách
* Nemožnost individuálního přístupu
* Neinformovanost odborné i rodičovské veřejnosti v oblasti inkluzivního vzdělávání (hrozby plynoucí z příkladů dobré praxe)
* Problémový přechod dětí ohrožených sociálním vyloučením na základní škol
* Personální zajištění specializovaných pedagogů - speciální pedagog, logoped
* Dostatek odborného personálu a financí pro výuku dětí se SVP
* Podpora státu
* Finanční zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami dětí (např. asistentů, pedagogických i nepedagogických pracovníků)

Základní školy

* Nedostatek speciálních pedagogů pro práci s nadanými dětmi a finance na ně
* Více zapojovat žáky do soutěží/olympiád
* Nezájem zákonných zástupců o řešení problémů jejich dětí
* Administrativní zátěž v souvislosti s pojetím inkluzivního vzdělávání
* Rostoucí počet žáků se SVP
* Nezájem žáků
* Velký počet žáků ve třídách
* Počet nadaných žáků
* Podpora žáků k samostatnosti ve výuce
* Finance na pořízení materiálů pro nadané žáky nebo žáky se SVP
* Podpora nadaných žáků
* Specifické programy pro žáky se SVP

**Prvotní návrhy členů pracovní skupiny na aktivity spolupráce a aktivit škol, vztahující se k oblasti rovných příležitostí**

***1. Řečová výchova pro pedagogy MŠ i ZŠ***

Vybraný pedagog ze školy by mohl absolvovat seminář z oblasti „Řečová výchova“. Poté by daný pedagog vedl na své škole kroužek pro děti s touto potřebou.

***2. Realizace pravidelného vzájemného sdílení asistentů pedagogů***

*Návrh průběhu:* Jistě jako první je nutné zmapovat zájem asistentů na školách, dále stanovit termín např. – 1 x měsíčně, 1 x za čtvrt roku,– forma asistenti by byli připraveni na setkání – společně by sdíleli zkušenosti, problémy, úspěšné věci – pokud bude zájem je možné dle požadavků přizvat i odborníka na případný problém a společné konzultace

***3.Realizace workshopů pro rodiče***

*Nástup do 1. třídy*

*Úskalí a rizika přechodu na střední školu*

*Význam řeči a mluveného slova*

*Dětský vzdor a agrese*

*Adaptace dítěte na MŠ*

***4. Realizace vzájemných setkávání zřizovatelů nebo i za přítomnosti vedení školských subjektů ke sdílení problematiky v oblasti školství i s možností přizvání vhodných odborníků***

***5.Akce „Vláček předškoláček“***

***6. Pomoc s dětmi s poruchami autistického spektra.***

***7. Klub pro rodiče***

**6. bod jednání: Organizace a harmonogram**

V průběhu měsíce března bude probíhat práce na finálním výstupu SWOT analýz, které budou moci členové PS připomínkovat elektronicky.

Schválení SWOT analýz proběhne před konáním ŘV, který je plánován na měsíc květen.

V průběhu dubna bude také probíhat sběr investičních záměru do Strategického rámce MAP, který bude taktéž schválen na květnovém ŘV.

Po květnovém ŘV bude následně sběr investičních záměrů probíhat v období květen – listopad.

V červnu a září budou probíhat další setkání PS.

Na podzim bude probíhat velké informační setkání.

Na konci roku opět proběhne schválení Strategického rámce i dalších souvisejících dokumentů s MAP a realizace projektu bude ukončena.

**7. bod: Evaluační plán projektu**

Do programu byl zařazen také bod schválení Evaluačního plánu projektu MAP. Alena Pospíšilová představila strukturu dokumentu. Následovala diskuse členů PS nad dokumentem samotným.

***Všichni přítomní členové PS schválili tuto verzi Evaluačního plánu bez připomínek.***

**8. bod jednání: Úkoly**

Členové PS v průběhu dubna prostudují zpracované výstupy a budou vyzvání k připomínkám a k následnému schválení dokumentů:

* SWOT 3 analýzy v povinných tématech ZŠ a MŠ
* SWOT ZŠ v ostatních tématech
* SWOT MŠ v ostatních tématech
* Investiční priority MŠ
* Investiční priority ZŠ
* Problémové oblasti MŠ
* Problémové oblasti ZŠ
* SWOT 3 v prioritních oblastech v území ORP Louny

**9. bod jednání: Diskuse, závěr jednání**

Alena Pospíšilová všem členům poděkovala za účast na jednání a požádala členy o součinnost při schvalování dokumentů, které bude následovat. Jednání PS bylo ukončeno v 15:00 hod.

Zapsala dne: 20.3. 2023, Ing. Alena Pospíšilová – hlavní manažer projektu

 